

Voraussetzungen & Anmeldung

Persönliche Anforderungen

- ◆ Interesse an Fremdsprachen und fremdsprachlichem Fachunterricht
- ◆ Motivation zur aktiven Mitarbeit in bi- und multilateralen Comenius/EU-Projekten
- ◆ Interesse an betriebswirtschaftlichen und informationswirtschaftlichen Inhalten
- ◆ Interesse an politischen und wirtschaftlichen Themen im europäischen Kontext
- ◆ hohes Maß an Zuverlässigkeit und Motivation

Fachliche Anforderungen

- ◆ mindestens Mittlerer Schulabschluss (FOR)
- ◆ Zeugnisnoten Deutsch, Mathematik und Englisch im Durchschnitt „befriedigend“

Anmeldeverfahren

Zeitraum:

am Tag der Offenen Tür (Samstag nach den Halbjahreszeugnissen) und während der zwei nachfolgenden Wochen

Anmeldeunterlagen:

- ◆ Bewerbungsformular auf der Webseite
- ◆ tabellarischer Lebenslauf
- ◆ letztes Halbjahreszeugnis als beglaubigte Kopie mit Angabe der Fehlzeiten
- ◆ Personalausweis

Kontakt & Anfahrt

**Mercator Berufskolleg
An der Berufsschule 3
47441 Moers**

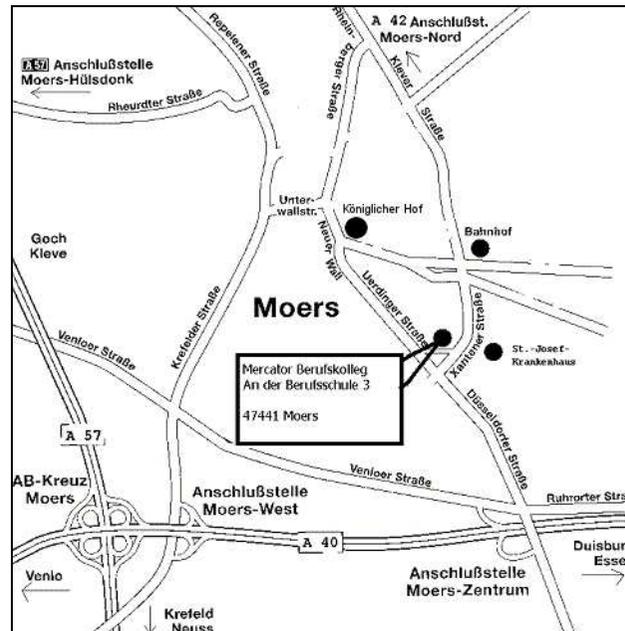
Telefon: 02841 93 69 0

Fax: 02841 93 69 36

E-Mail: info@m-bk.de

Internet: www.mercator-berufskolleg.de

Ansprechpartner: Alexandra Hilweg
Amelie Sachnik
Christian Graack



Höhere Handelsschule – EL (HHEuroLing)

Dauer: 2 Jahre

Höhere Handelsschule

Perspektiven

- ◆ **verbesserte Chancen** zur...
 - ✓ Ausbildung in einem qualifizierten kaufmännischen Beruf z. B. in **Unternehmen, die verstärkt international tätig sind**
 - ✓ Aufnahme eines Studiengangs an einer **Fachhochschule im In- und Ausland** (z.B. Fontys Venlo, Hochschule Rhein-Waal: Vorlesungen z.T. in englischer Sprache); **Hochschulbildungsgänge, die auf Internationalität ausgelegt sind** (International Marketing, International Business Economics und Management, ...)
- ◆ **vertiefte Fremdsprachenkenntnisse**
- ◆ **interkulturelle Erfahrungen** durch europäische Projektarbeit
- ◆ schulischer Teil der Fachhochschulreife ermöglicht in Verbindung mit einem halbjährigen Praktikum, einer Berufsausbildung oder zweijähriger Berufstätigkeit das **Studium an einer Fachhochschule im In- oder Ausland**
- ◆ **Duales Studium** (Studium an einer Fachhochschule in Kombination mit einer Ausbildung)
- ◆ Wechsel in die Gymnasiale Oberstufe zum Erwerb der **Allgemeinen Hochschulreife** (Abitur)

Besonderheiten

- ◆ **Wahlpflichtfach SPRACHEN (obligatorisch)**
 - Niederländisch, Französisch, Spanisch (Anfänger)
 - Französisch Fortgeschrittene
- ◆ **zusätzlicher bilingualer Unterricht im Fach Volkswirtschaftslehre und/oder Politik (regelmäßig); in weiteren Fächern möglich**
- ◆ **Mitarbeit in und Gestaltung von Comenius-Projekten (Erasmus+)**
- ◆ **Kooperation** mit regionalen und überregionalen Ausbildungsbetrieben
- ◆ **Praxisorientierter Unterricht** mit Betriebserkundungen und Expertenbefragungen
- ◆ **Förderung des selbstständigen Lernens** durch den Einsatz moderner Informationstechnologien
- ◆ **Projektunterricht** in Betriebswirtschaftslehre und Informationswirtschaft (z.B. Projekt zur Online-Bewerbung)
- ◆ **Zertifizierung von besonderen Leistungen** beim selbstständigen Erlernen des Tastschreibens (TypingMaster) sowie bei der Arbeit mit betriebswirtschaftlicher Standardsoftware für kleinere und mittlere Unternehmen (Lexware)
- ◆ **Betriebspraktikum** (2 Wochen, betreut)

Fächer und Stundenzahl

- ◆ **Berufsbezogener Bereich**
Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen, Informationswirtschaftslehre, Volkswirtschaftslehre, Mathematik, Biologie, Englisch, Wahlpflichtfach
- ◆ **Berufsübergreifender Bereich**
Deutsch, Religion, Sport, Politik

- ◆ **Differenzierungsbereich**
Bilingualer Unterricht (engl.) in den Fächern Volkswirtschaftslehre und/oder Politik

- ◆ **Förderangebot**
Deutsch, Mathematik, Englisch und Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen

Summe der Wochenstunden: 33 (zusätzl. 2 WS bilingualer Unterricht)

- ◆ **Abschlussprüfung:**
am Ende der 12. Klasse mit schriftlichem und gegebenenfalls mündlichem Teil

- ◆ **Prüfungsfächer:**
Deutsch, Mathematik, Englisch und Betriebswirtschaftslehre mit Rechnungswesen

- ◆ **Fachhochschulreife (FHR)**
(schulischer Teil)

- ◆ Nachweis von **beruflichen Kenntnissen** im Berufsfeld Wirtschaft und Verwaltung

Abschluss und Prüfung